

ANALYSER UN TEXTE

1. Faire l'analyse préparatoire

- a) Noter la date de parution de l'article, de l'ouvrage afin de savoir si le texte traite d'un sujet récent ou plus ancien.
- b) Repérer le titre du document : il résume en général son contenu et permet de rapidement cerner le sujet évoqué.
- c) Lire le texte attentivement deux fois en surlignant les mots en rapport avec la question posée.
- d) Repérer les mots difficiles ou inconnus et essayer de mieux comprendre leur signification en fonction du contexte dans lequel ils sont employés.

2. Analyser de manière organisée le texte.

- a) au brouillon, classer les mots ou phrases clés selon les pistes fournies dans la question.
- b) Rédiger la réponse de la façon la plus claire possible en citant éventuellement des mots ou des phrases du texte (entre guillemets par exemple) ; il est possible aussi de réexpliquer l'idée d'une autre manière.
- c) Attention à ne pas réécrire le texte : il faut sélectionner les informations les plus pertinents.
- d) Conclure en une phrase pour faire le bilan.